



وزارت علوم تحقیقات و فناوری
دانشکده ی فنی و حرفه ای دختران زینب کبری (س) همدان

آئین نامه ی آموزشی

راهنمای دانشجویان

رشته معماری (کاردانی)

سال تحصیلی ۹۵-۹۴

بسمه تعالی

دانشجویان محترم، مطالعه ی این دفترچه برای شما ضروری است، لذا توجه شما را به نکات مهم ارائه شده در آن جلب می نمایم.

واحدهای ترم اول - رشته معماری

عنوان درس	واحد عملی	واحد نظری	پیش نیاز	هم نیاز
ریاضی عمومی (۱)	۰	۳		
ترسیم فنی	۳	۰		
هندسه ترسیمی	۱	۱		
درک و بیان معماری (۱)	۲	۱		
زبان عمومی	۰	۳		
تربیت بدنی	۱	۰		
فیزیک مکانیک	۰	۲	ریاضی عمومی (۱)	
جمع واحدها	۷	۱۰		
	۱۷			

واحدهای ترم دوم - رشته معماری

عنوان درس	واحد عملی	واحد نظری	پیش نیاز	هم نیاز
تمرین معماری (۱)	۲	۱	ترسیم فنی_درک و بیان معماری (۱)	
پرسپکتیو	۱	۱	هندسه ترسیمی	
آشنایی با معماری جهان	۰	۲		
درک و بیان معماری (۲)	۲	۱	درک و بیان معماری (۱)	
عناصر جزئیات ساختمانی (۱)	۱	۱	ترسیم فنی	
زبان فنی	۰	۲	زبان عمومی	
نقشه برداری	۱	۱	ترسیم فنی	
ایستایی (۱)	۰	۲	ریاضی عمومی (۱)	
آیین زندگی	۰	۲		
جمع واحدها	۷	۱۳		
	۲۰			

واحدهای ترم سوم - رشته معماری

هم نیاز	پیش نیاز	واحد نظری	واحد عملی	عنوان درس	
	تمرین معماری (۱)	۱	۲	تمرین معماری (۲)	۲۴۰۸
	ترسیم فنی	۱	۱	تنظیم شرایط محیطی (۱)	۲۴۰۶
	درک و بیان معماری (۲) - ترسیم فنی	۱	۱	آشنایی با معماری اسلامی (۱)	۲۴۱۳
		۲	۱	کاربرد نرم افزارهای رایانه ای در معماری	۲۴۱۴
	ایستایی (۱) - فیزیک مکانیک	۲	۰	ایستایی (۲)	۲۴۱۰
		۲	۰	اندیشه اسلامی (۱)	۹۱۰۲
	عناصر جزئیات ساختمانی (۱)	۱	۱	متره و برآورد	۲۴۱۸
		۲	۰	دانش خانواده	۹۱۲۸
		۲	۰	اصول سرپرستی	۲۴۲۱
		۱۴	۶	جمع واحدها	
		۲۰			

واحدهای ترم چهارم - رشته معماری

هم نیاز	پیش نیاز	واحد نظری	واحد عملی	عنوان درس	
طراحی فنی ساختمان		۲	۲	طراحی معماری (۱)	۲۴۰۸
ایستایی (۲)	عناصر جزئیات ساختمانی (۱) - ایستایی (۱) - تمرین معماری (۲)	۰	۴	طراحی فنی ساختمان	۲۴۱۷
		۱	۱	کارآفرینی	۹۱۲۶
		۳	۰	زبان فارسی	۹۱۱۸
	تمرین معماری (۲)	۱	۱	روستا (۱)	۲۴۱۹
طراحی فنی ساختمان		۰	۲	کارآموزی	۲۴۲۲
		۱۰ جمع واحدها		جمع واحدها	
		۱۷			

نحوه ی مهمان شدن دانشجوی در مراکز آموزشی دیگر به صورت موقت:

دانشجویان با توجه به شرایط خاص می توانند در طول مدت تمصیل در وقت مقرر فقط در یک ترم در مراکز آموزشی دیگر مهمان شده و نمره ی خود را بعد از امتحان به آموزشکده تمویل نمایند.

انتقال دائم:

دانشجویانی که به دلایل مختلف در محل انتقال شده ی خود مشکل دارند می توانند در مدت مقرر با پر نمودن برگه ی انتقالی و موافقت مبدا و مقصد به صورت دائم انتقال یابند.

معدل نمرات :

معدل کل نمرات در پایان هر ترم نباید کمتر از ۱۲ باشد و علاوه بر آن نمره ی قبولی در هر درس نیز ۱۰ می باشد. در غیر این صورت دانشجو مشروط می گردد.

اخراج:

اگر دانشجو دو ترم متوالی یا متناوب مشروط گردد اخراج می شود.

تذکر: اینگونه دانشجویان می توانند مجددا در آزمون موسسات و مدارس عالی شرکت نموده و در صورت موفقیت ادامه تمصیل دهند. اخراج دانشجو از نظر انضباطی و اخلاقی طبق آئین نامه ی انضباطی برای همیشه موجب مبرومیت از ادامه تمصیل این قبیل افراد می گردد.

معرفی به استاد:

دانشجویانی که ترم آخر هستند در صورتی که سقف وامدهای آنها به مد نصاب نرسیده و فقط ۲ وامد برای فراغ التمصیل شدن داشته باشند و آن هم ارائه نشده باشد می توانند معرفی به استاد شوند.

حد مجاز تعداد واحدها:

دانشجویان باید مد نصاب وامدهایی که هر ترم از طریق آموزش ارائه می گردد و متناسب با برنامه ی آنان تنظیم شده است انتقال نمایند. دانشجویان نباید هر ترم از ۲۰ وامد بیشتر بگیرند مگر دانشجویانی که ترم آخر هستند و فارغ التمصیل می شوند، آنان می توانند تا سقف ۲۴ وامد نیز انتقال وامد نمایند.

تذکر: دانشجویان مشروط شده تنها می توانند ۱۴ وامد از وامدهای ارائه شده را برگزینند.

حذف و اضافه:

دانشجو می تواند در هر نیمسال تمصیلی فقط در مهلتی کمتر از دو هفته پس از شروع نیمسال مداخله دو درس دیگر انتفاع یا دو درس انتفاعی خود را حذف یا دو درس انتفاعی خود را با دو درس دیگر جایگزین نماید. مشروط بر این که تعداد واحدهای انتفاعی وی از حد مقرر تجاوز نکند.

حضور و غیاب:

مضور دانشجو در تمام جلسات مربوط به هر درس الزامی است و ساعات غیبت دانشجو در هر درس نباید از سه جلسه تجاوز نماید. در غیر این صورت نمره ی دانشجو در آن درس صفر محسوب می شود. در صورتی که غیبت دانشجو در هر درس بیش از چهار هفدهم جلسات باشد، اما غیبت وی موجه تشریح داده شود آن درس حذف خواهد شد.

تذکرات مهم آیین نامه آموزشی

ماده ۳:

دانشجو موظف است در هر نیمسال در زمانی که آموزش اعلام می کند برای ادامه تمصیل و انتفاع واحد به آموزش مراجعه کند، عدم مراجعه دانشجو برای نام نویسی بدون اطلاع و عذر موجه، در یک نیمسال، به منزله انصراف از تمصیل است در صورت تافیر و یا عدم عذر موجه، حق انتفاع واحد و ادامه تمصیل در آن نیمسال را ندارد ولی این نیمسال جزو مدت مجاز تمصیل وی محسوب می شود.

ماده ۱۱:

هر دانشجو می تواند در هر نیمسال تمصیلی حداقل ۱۲ و حداکثر ۲۰ واحد درسی را انتفاع کند.

تبصره (۲):

در صورتی که دانشجو برای فراغت از تمصیل تنها یک درس باقیمانده داشته باشد با نظر دانشگاه و تایید استاد مربوطه می تواند امتحان آن درس را در طول نیمسال از طریق معرفی به استاد بگذراند.

تبصره (۴):

در مواردی که دانشجو برای فراغت از تمصیل حداکثر ۲۴ واحد باقی مانده داشته باشد حتی اگر مشروط باشد با نظر دانشگاه می تواند تمامی واحدهای باقی مانده را در یک نیمسال انتفاع کند.

تبصره (۵):

تعداد واحدهای انتفاعی در دوره تابستانی حداکثر ۶ واحد عمومی می باشد.

ماده ۱۳:

حداکثر مدت مجاز تمصیل در دوره کاردانی ۳سال (فنی) و ۳/۵ سال (کار دانش) است در صورتی که دانشجو نتواند واحد های دوره را در حداکثر مدت مجاز با موفقیت بگذراند از دانشگاه مربوطه افراج می گردد.

حضور در جلسات

ماده ۱۴:

مضور دانشجو در تمام جلسات مربوط به هر درس الزامی است و ساعات غیبت دانشجو در هر درس نباید از ۳/۱۶ ساعات آن درس تجاوز کند در غیر این صورت نمره دانشجو در آن درس صفر محسوب می شود.

تبصره (۱):

در صورتی که غیبت دانشجو در هر درس بیش از ۳ جلسه باشد ولی غیبت او موجه تشخیص داده شود برای آن درس غیبت موجه در نظر گرفته می شود. در این حال رعایت حد نصاب ۱۲ واحد در نیمسال برای وی الزامی است.

تبصره (۲):

غیبت در جلسات دو هفته اول هر درس به دلیل مذف و اضافه یا هر دلیل دیگر مجاز نیست و در صورت پیش آمد جزء ۳ جلسه غیبت مجاز دانشجو محسوب می شود. تشخیص موجه بودن غیبت در جلسات درس و در امتحان بر عهده شورای آموزشی دانشگاه می باشد.

غیبت در امتحان

ماده ۱۵:

غیبت غیر موجه در امتحان هر درس به منزله گرفتن نمره صفر در امتحان آن درس است و غیبت موجه در امتحان هر درس موجب مذف آن درس می گردد.

ماده ۱۶:

تشخیص موجه بودن غیبت در جلسات درس و در امتحان بر عهده ی شورای آموزشی دانشگاه می باشد.

حذف و اضافه

ماده ۱۷:

دانشجو می تواند در هر نیمسال تمصیلی فقط در مهلتی کمتر از ۲ هفته پس از شروع نیمسال تمصیلی حداکثر دو درس دیگر انتخاب یا دو درس انتخابی خود را مذف یا با به جا کند، مشروط بر آن که تعداد واحد های انتخابی وی از حد مقرر تجاوز نکند.

ماده ۱۸:

در صورت اضطرار دانشجو می تواند ۵ هفته به پایان نیمسال تمصیلی مانده فقط یکی از درس های نظری خود را با تایید گروه آموزشی مذف نماید مشروط بر آن که او لا غیبت دانشجو در آن درس بیش از ۳ جلسه نباشد. ثانیاً تعداد واحدهای باقی مانده وی از ۱۲ کمتر نباشد.

ماده ۲۰:

برگزاری امتحان پایان نیمسال برای هر درس الزامی است.

ماده ۲۲:

نمره قبولی در هر درس ۱۰ است دانشجویی که در هر یک از دروس الزامی مردود شود در اولین فرصت ملزم به تکرار آن است. با این حال نمرات کلیه دروس اعم از قبولی و افتاده در کارنامه دانشجو ثبت شده و در محاسبه معدل نمرات منظور می شود.

درس نا تمام

ماده ۲۳:

در موارد استثنایی، نمره تمرین دبیری، کارآموزی و کارورزی، عملیات صحرایی، کار در عرصه و دروسی که در برنامه آموزشی مصوب، توأم با پروژه ارایه می شود، در صورتی که به تشفیص استاد و تأیید گروه آموزشی مربوطه، تکمیل آنها در طول یک نیمسال تمصیلی میسر نباشد، ناتمام تلقی می گردد. نمره ناتمام باید مداکتر تا پایان نیمسال بعد به نمره قطعی تبدیل گردد.

اعلام نمرات

ماده ۲۴:

استاد موظف است گزارش نمره نهایی هر درس را مداکتر ظرف ۱۰ روز پس از برگزاری امتحان آن درس به اداره آموزش دانشگاه بدهد.

ماده ۲۵:

آموزش هر دانشکده موظف است نمرات دانشجویان را مداکتر تا دو هفته پس از برگزاری آفرین امتحان هر نیمسال و بعد از رسیدگی به اعتراضات دانشجویان و رفع اشتباهات احتمالی به آموزش کل دانشگاه تسلیم نماید.

تبصره مهم:

نمره پس از اعلام به آموزش کل دانشگاه غیر قابل تغییر است.

میانگین نمرات

ماده ۲۶:

در هر نیمسال تمصیلی میانگین نمرات دانشجو در آن نیمسال و میانگین کل نمرات او تا پایان آن نیمسال و در پایان دوره ی تمصیلی، میانگین کل نمرات دانشجو مناسبه و در کارنامه وی ثبت می شود.

تبصره (۱)

برای مناسبه میانگین نمرات، تعداد وامدهای هر درس در نمره آن درس ضرب می شود و مجموع حاصل ضربها در تمام دروسی که دانشجو برای آنها نمره گرفته است بر تعداد کل وامدهای افذ شده تقسیم می شود.

تبصره (۲)

دوره تابستانی به عنوان نیمسال تمصیلی محسوب نمی شود نمرات دروسی که دانشجو در دوره تابستانی می گذراند تنها در مناسبه میانگین کل دانشجو محسوب می شود.

به همین نمو نمرات دانشجو در نیمسالی که الزاماً، کمتر از ۱۲ وامد انتحاب می کند و کسر بودن وامدها خارج از اراده او است نیز مانند دروس تابستانی در میانگین کل او مناسبه می شود ولی آن نیمسال جزء مداکتر مدت مجاز تمصیل دانشجو محسوب فواهد شد.

نام نویسی مشروط

ماده ۲۷:

میانگین نمرات دانشجو در هیچ نیمسال تمصیلی نباید کمتر از ۱۲ باشد در غیر اینصورت نام نویسی دانشجو در نیمسال بعد به صورت مشروط فواید بود.

تبصره:

هر دانشگاه موظف است موضوع مشروط بودن دانشجو را هر بار به وی کتباً اطلاع دهد و یک نسخه از آن را در پرونده دانشجو ضبط نماید و یک نسخه به اطلاع خانواده دانشجو برسد.

ماده ۲۸:

دانشجویی که به صورت مشروط نام نویسی می کند بجز در آفرین نیمسال تمصیلی مق انتخاب بیش از ۱۴ واحد درسی در آن نیمسال را ندارد.

اخراج دانشجوی مشروط

ماده ۲۹:

در صورتی که میانگین نمرات دانشجو در دوره های کاردانی و کارشناسی نا پیوسته در دو نیمسال تمصیلی اعم از متوالی و یا متناوب، کمتر از ۱۲ باشد در هر مرحله ای که باشد از ادامه تمصیل مبروم می شود.

ماده ۳۱:

دانشجویی که بدلیل مشروط شدن بیش از حد از ادامه تمصیل مبروم می شود در صورت انجام لغو تعهداتی که در دوران تمصیل سپرده است. می تواند برای تمصیل مجدد در آزمون سراسری شرکت کرده و در صورت قبولی در رشته مورد علاقه خود ادامه تمصیل دهد. دانشگاه پذیرنده می تواند واحد هایی را که دانشجو در رشته قبلی گذرانده است با برنامه رشته جدید تطبیق داده و طبق ضوابط این آیین نامه بعضی یا تمام آنها را بپذیرد.

مرخصی تحصیل

ماده ۳۳:

دانشجو می تواند در هر یک از دوره های کاردانی فقط یک نیمسال تمصیلی از مرخصی استفاده نماید.

تبصره:

مدت مرخصی تمصیلی جزء مداخلت مجاز تمصیل دانشجو در هر دوره ممسوب می شود.

ماده ۳۴:

تقاضای مرخصی تمصیلی باید به صورت کتبی، دو هفته قبل از شروع نام نویسی هر نیمسال توسط دانشجو به آموزش تسلیم گردد.

تبصره:

آموزش موظف است پس از کسب نظر از گروه آموزشی ذی ربط قبل از اتمام مهلت نام نویسی موافقت یا عدم موافقت با درخواست دانشجو را کتباً ابلاغ نماید.

انصراف از تحصیل

ماده ۳۵:

ترک تحصیل بدون کسب اجازه از دانشگاه محل تحصیل، انصراف از تحصیل محسوب می شود و دانشجوی منصرف از تحصیل، حق ادامه تحصیل ندارد.

تبصره:

در موارد استثنایی، که دانشجو ترک تحصیل خود را موجه می داند باید دلایل آن را حداقل یک ماه قبل از پایان همان نیمسال به دانشگاه ارائه دهد. در صورت تأیید موجه بودن ترک تحصیل توسط دانشگاه، آن نیمسال جزء مرفعی تحصیلی دانشجو محسوب می شود.

ماده ۳۶:

دانشجویی که بخواهد از تحصیل منصرف شود، باید در خواست انصراف خود را شففاً به اداره آموزش دانشگاه تسلیم نماید. این دانشجو مجاز است فقط برای یک بار در فاصله یک ماه از تاریخ درخواست، تقاضای انصراف خود را پس بگیرد. پس از انقضای این مهلت، مکم انصراف از تحصیل وی صادر می شود و دانشجو پس از آن حق ادامه تحصیل در آن دوره را ندارد.

تبصره (۱)

دانشجوی منصرف از تحصیل موظف است به کلیه تعهداتی که در دوران تحصیل سپرده است عمل کند.

تبصره (۲)

تمصیل مجدد دانشجوی منصرف از تحصیل موقوف به شرکت و قبولی در آزمون سراسری بر اساس ضوابط مربوط است.

انتقال

ماده ۳۸:

انتقال به معنی تغییر محل تحصیل دانشجو از یک دانشگاه به دانشگاه دیگر در همان رشته و در همان مقطع تحصیلی است.

ماده ۳۹:

انتقال دانشجو به هر یک از دانشگاه های تهران ممنوع است جز در موارد زیر: شهادت، فوت و یا معلول شدن سرپرست خانواده دانشجو، به طوری که وی به تشخیص مراجع قانونی، بعنوان کفیل خانواده شناخته شود. معلولیت موثر دانشجو، به نحوی که به تشخیص شورای عالی پزشکی به طور مستقل قادر به ادامه زندگی نباشد.

ازدواج رسمی یا دائمی دانشجوی دفتر، که محل تحصیل یا اشتغال شوهر در تهران باشد. (با تایید مراجع ذی ربط)

تبصره (۱)

هر یک از موارد مذکور در این ماده باید بعد از قبولی دانشجو در دانشگاه صورت گرفته باشد.

ماده ۴۰:

انتقال دانشجو از دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی تهران به شهرستانها و از شهرستانها به یکدیگر، در یک رشته و در یک مقطع به شرط موافقت دانشگاه های مبدأ و مقصد، بلا مانع است.

ماده ۴۱:

انتقال از دوره های شبانه به روزانه، از دانشگاه پیام نور به دانشگاههای مضموری و از دانشگاه های غیر دولتی به دانشگاه های دولتی ممنوع است ولی انتقال به عکس آن با موافقت مبدا و مقصد بلا مانع است.

دانشجوی مهمان

ماده ۴۹:

در مواردی که دانشجو به طور موقت، ناگزیر به تخریب ممل تمصیل خود باشد می تواند با موافقت دانشگاه های مبدا و مقصد به عنوان دانشجوی مهمان به طور موقت برای مدت معین ممل تمصیل خود را تغییر دهد.

ماده ۵۰:

مهمان شدن دانشجو در یک دانشگاه مشروط بر این است که دانشجو حداقل یک نیمسال تمصیلی خود را در دانشگاه مبدا گذرانده باشد.

تبصره:

تقاضای انتقال و مهمان در اردیبهشت ماه هر سال توسط سایت سامانه آموزشی وزارت علوم برای یک سال تمصیلی یعنی دو ترم بررسی و انجام می شود.

لازم به ذکر است دانشجویان رشته های کار و دانش و دانشجویانی که وامد مبانی کامپیوتر را نگذرانده اند، درس مبانی کامپیوتر را به عنوان یک وامد اجباری می بایست در اولین فرصت لازم انتفاب نمایند.

ماده ۴-۱. به دانشجویان دوره کاردانی از نیمسال پنجم و بالاتر تسهیلات رفاهی دولتی از جمله خوابگاه یارانه ای، مواد غذایی، وام شهری و ... تعلق نخواهد گرفت.

ماده ۴-۲. دانشجویان دوره کاردانی از نیمسال ششم و بالاتر موظف به پرداخت شهریه مطابق با تعرفه ی مصوب می باشند.

ماده ۵. اگر وامدهای دانشجو به دلائلی موجه به تشفیص شورای آموزشی مرکز به زیر ۱۴ وامد برسد سنوات وی ممسوب نمی گردد و فقط در معدل گیری و مشروطی مناسبه می شود. اگر میانگین نمرات ۲ نیمسال مذکور کمتر از ۱۲ باشد یک نیمسال مشروطی منظور می گردد.

ماده ۵-۲. اگر میانگین نمرات دو نیمسال بیشتر از ۱۷ باشد دانشجو می تواند در نیمسال بعدی حداکثر ۲۴ وامد درسی را افز نماید.

ماده ۶. دانشجوی فارغ التمصیل در صورتی که وامد عملی را افتاده باشد می تواند آن درس را معرفی به استاد افز نماید. جهت وامد نظری بدون افتادن می تواند درس را معرفی به استاد افز نماید.

ماده ۶-۱. دانشجویی که بیش از ۸ وامد درسی باقیمانده داشته باشد می تواند حداکثر ۶ وامد درسی را در دوره تابستان افز نماید. دانشجوی فارغ التمصیل می تواند دو عنوان درس را با توجه به بند ۶ معرفی به استاد افز نماید.

ماده ۱۱. دانشجویی که در یک یا چند نیمسال در یک یا چند درس نمره قبولی کسب نکند و در نیمسالهای بعدی همان درس را بتواند با حداقل نمره ۱۴ بگذراند تمام نمرات قبلی زیر ۱۰ از کارنامه اش حذف می شود و در معدل کلی نیز تغییر صورت می پذیرد.

ماده ۱۵. تاریخ فارغ‌التحصیلی دانشجو زمان ثبت آخرین نمره در واحد آموزش می باشد.