

مقام معظم رهبری :

کار آفرینی نوعی عبادت و ارزش آفرینی است.

فرم مشخصات و ارزیابی متقاضیان تدریس (اصول سرپرستی / کار آفرینی و پروژه) در دانشگاه فنی و حرفه‌ای استان همدان

ویژه سال تحصیلی ۹۷-۱۳۹۶

ضمن تشکر از مساعدت و همکاری جنابعالی نکاتی را به اطلاع می‌رساند.

- ۱) متقاضیان محترم در صورت تمایل به تدریس (هریک از دروس یا هر دو دروس) باید نسبت به انتخاب درس مربوطه در بند (۱) مشخصات فردی و ضمیمه نمودن مستندات ذیربط اقدام نمایند.
- ۲) ارائه مستندات به ازای هر بند الزامی بوده و عدم ارائه به منزله حذف بند ذیربط از رزومه تلقی می‌گردد.
- ۳) در هر بند متناسب با زمینه انتخابی جهت تدریس، اطلاعات مرتبط با آن حوزه فعالیت اعم از کار آفرینی یا اصول سرپرستی ارائه شود.
- ۴) در زمان مصاحبه در صورت نیاز پس از بررسی فرم تقاضا متعاقباً اعلام خواهد شد.
- ۵) آخرین مهلت برای تکمیل و ارائه تا پایان وقت اداری روز یکشنبه مورخ ۱۳۹۶/۵/۱۵ به حوزه معاونت پژوهش و فناوری در سازمان مرکزی (آموزشکده فنی شهید مفتاح) خواهد بود؛ و قابل تمدید نخواهد بود.
- ۶) در صورت انجام فعالیت‌هایی که در این فرم به آن اشاره نشده لطفاً در قالب پیوست اطلاعات ضمیمه شود.



باسمه تعالی

فرم شماره: ۱۵

فرم تقاضای تدریس (اصول سرپرستی / کارآفرینی و پروژه)

۱- مشخصات فردی:	
عکس	نام و نام خانوادگی:
	تاریخ تولد:
	محل تولد:
	وضعیت تاهل: مجرد <input type="checkbox"/> متاهل <input type="checkbox"/>
	وضعیت نظام وظیفه: پایان خدمت <input type="checkbox"/> معاف دائم <input type="checkbox"/> معاف موقت <input type="checkbox"/>
نشانی و تلفن تماس:	
پست الکترونیکی:	نشانی وب سایت:
متقاضی تدریس:	اصول سرپرستی <input type="checkbox"/> کارآفرینی و پروژه <input type="checkbox"/>
وضعیت شغلی در حال حاضر: شاغل <input type="checkbox"/> بازنشسته <input type="checkbox"/> محل خدمت در صورت عدم بازنشستگی:	
- نحوه تقاضای همکاری با دانشگاه فنی و حرفه‌ای به صورت: تمام وقت <input type="checkbox"/> نیمه وقت <input type="checkbox"/>	

۲- مطالب و مستندات ارائه شده مورد تأیید اینجانب است.

امضاء و تاریخ:

۳- سوابق تحصیلی :						
کشور/ شهر محل تحصیل	نام واحد آموزشی	مدت تحصیل		گرایش	رشته تحصیلی	مقطع تحصیلی
		تا	از			
						دیپلم
						کاردانی
						لیسانس
						فوق لیسانس

۴- سوابق حرفه‌ای : (مهمترین پست‌ها و مسئولیت‌ها در بخش دولتی / خصوصی)											
پاره وقت / تمام وقت / پروژه / مشاوره	امکان ارائه گواهی سابقه کار دارید؟	علت قطع رابطه	سمت	سازمان		مدت همکاری				نام سازمان / شرکت	
						مجموع به ماه	تا		از		
							ماه	سال	ماه		سال
	<input type="checkbox"/> خیر <input type="checkbox"/> بلی			دولتی	خصوصی						
	<input type="checkbox"/> خیر <input type="checkbox"/> بلی										
	<input type="checkbox"/> خیر <input type="checkbox"/> بلی										
	<input type="checkbox"/> خیر <input type="checkbox"/> بلی										
	<input type="checkbox"/> خیر <input type="checkbox"/> بلی										

۵- مهارت در زبان خارجی: انگلیسی <input type="checkbox"/> فرانسه <input type="checkbox"/> عربی <input type="checkbox"/>				
سطح مهارتی				
ضعیف <input type="checkbox"/>	متوسط <input type="checkbox"/>	خوب <input type="checkbox"/>	عالی <input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Listening	<input type="checkbox"/> Speaking	<input type="checkbox"/> Writing	<input type="checkbox"/> Reading	زبان خارجی

۶- مهارت‌های تخصصی: مرتبط با زمینه تدریس

نام مهارت	میزان تسلط	سابقه انجام فعالیت با مهارت ذی‌ربط

۷- فعالیت‌های آموزشی: (هدف فعالیت‌های آموزشی که با محوریت خودتان در زمینه تخصصی مرتبط با تقاضای تدریس)

ردیف	دوره	تاریخ دوره	مدت ساعت آموزش		نام واحد آموزشی	کشور / شهر محل دوره
			از	تا		

۸- شرکت در همایش‌ها / دوره‌های آموزشی گذارنده متناسب با موضوع مرتبط:

ردیف	عنوان همایش / دوره	سال برگزاری	محل برگزاری

۹- طرح‌های پژوهشی انجام شده:

ردیف	عنوان طرح تحقیقاتی	جایزه / رتبه	سال برگزاری طرح	محل برگزاری	برگزار کننده

۱۰- سابقه تالیف کتب و مقاله در زمینه تخصصی ذیربط:

ردیف	عنوان کتاب / مقاله	موضوع کتاب / مقاله	تالیف یا ترجمه	سال چاپ

۱۱- فعالیت انجام شده در حوزه (کارآفرینی و پروژه / اصول سرپرستی)

ردیف	عنوان فعالیت	صنعت (دولتی / خصوصی)	نظام مهندسی	مقطع فعالیت (کاردانی / کارشناسی)

۱۲- سایر فعالیت‌ها (مهمترین فعالیت‌ها): لطفاً در قالب فایل پیوست ضمیمه شود.