



وزارت علوم تحقیقات و فناوری
دانشکده ی فنی و حرفه ای دختران زینب کبری (س) همدان

آئین نامه ی آموزشی

راهنمای دانشجویان

رشته گرافیک (کارشناسی)

سال تحصیلی ۹۹ - ۹۸

بسمه تعالی

دانشجویان محترم، مطالعه ی این دفترچه برای شما ضروری است، لذا توجه شما را به نکات مهم ارائه شده در آن جلب می نمایم.

واحدهای ترم اول - کارشناسی رشته گرافیک

ردیف	کد درس	عنوان درس در ترم اول	نوع درس	واحد		ساعت		پیش نیاز	هم نیاز
				تئوری	عملی	تئوری	عملی		
۱	۸۲۶۴	هندسه مناظر و مرایا	پایه	۲	۰	۲	۰		
۲	۸۲۶۶	هنر و تمدن اسلامی	پایه	۲	۰	۲	۰		
۳	۸۲۶۸	عکاسی تخصصی (۱)	اصلی	۱	۱	۱	۲		
۴	۸۲۷۰	کامپیوتر تخصصی (۱)	اصلی	۲	۱	۲	۲		
۵	۸۲۸۴	زبان تخصصی	تخصصی	۲	۰	۲	۰		
۶	۸۲۷۴	خوشنویسی و طراحی حروف (۱)	اصلی	۲	۱	۲	۲		
۷	۸۲۷۶	کارگاه ارتباط تصویری (۱)	تخصصی	۱	۲	۱	۶		
۸	۹۱۰۳	اندیشه اسلامی (۲)	عمومی	۲	۰	۲	۰		
۱۹									جمع واحد

واحدهای ترم دوم - کارشناسی رشته گرافیک

ردیف	کد درس	عنوان درس در ترم دوم	نوع درس	واحد		ساعت		پیش نیاز	هم نیاز
				تئوری	عملی	تئوری	عملی		
۱	۸۲۶۵	کارگاه حجم سازی	پایه	۱	۱	۱	۲		
۲	۸۲۷۴	عکاسی رنگی	اصلی	۱	۱	۱	۲	۸۲۶۸	
۳	۸۲۷۲	روشهای پیشرفته چاپ	اصلی	۱	۱	۱	۲		
۴	۸۲۷۵	خوشنویسی و طراحی حروف ۲	اصلی	۲	۱	۲	۲	۸۲۷۴	
۵	۸۲۷۷	کارگاه ارتباط تصویری ۲	تخصصی	۱	۲	۱	۶	۸۲۷۶	
۶	۸۲۸۰	کامپیوتر تخصصی ۲	تخصصی	۲	۱	۲	۲	۸۲۷۰	
۷	۹۱۱۴	تاریخ تحلیلی صدر اسلام	عمومی	۲	۰	۲	۰		
۱۷									جمع واحد

واحدهای ترم سوم - کارشناسی رشته گرافیک

ردیف	کد درس	عنوان درس در ترم سوم	نوع درس	واحد		ساعت		پیش نیاز	هم نیاز
				تئوری	عملی	تئوری	عملی		
۱	۸۲۶۷	انسان، طبیعت، طراحی	پایه	۳	۰	۳	۰		
۲	۸۲۷۳	روش تحقیق در ارتباط تصویری	اصلی	۲	۰	۲	۰		
۳	۸۲۷۸	کارگاه ارتباط تصویری (۳)	تخصصی	۱	۲	۱	۶	۸۲۷۷ ۸۲۷۵	
۴	۸۲۸۱	عکاسی تخصصی (۲)	تخصصی	۱	۲	۱	۶	۸۲۶۹	
۵	۸۲۸۲	نظارت چاپ	تخصصی	۲	۰	۲	۰	۸۲۷۲	
۶	۹۱۱۶	تفسیر موضوعی قرآن	عمومی	۲	۰	۲	۰		
۷	۹۱۲۳	ورزش (۱)	عمومی	۰	۱	۰	۲		
۱۶									جمع واحد

واحدهای ترم چهارم - کارشناسی رشته گرافیک

ردیف	کد درس	عنوان درس در ترم چهارم	نوع درس	واحد		ساعت		پیش نیاز	هم نیاز
				تئوری	عملی	تئوری	عملی		
۱	۸۲۷۹	کارگاه ارتباط تصویری (۴)	تخصصی	۱	۱	۱	۳	۸۲۷۸	
۲	۸۲۸۳	طرح علمی جامع	تخصصی	۲	۲	۲	۴	۸۲۷۸ ۸۲۷۷ ۸۲۷۶	
۳	۸۲۸۵	پروژه	تخصصی	۰	۴	۰	۱۹۲		
۴	۸۲۸۶	کارآموزی	تخصصی	۰	۲	۰	۲۴۰		
۵	۸۲۷۱	اصول علمی ارتباطات و تبلیغات	اصلی	۲	۰	۲	۰		
۶	۹۱۱۰	انقلاب اسلامی ایران	عمومی	۲	۰	۲	۰		
۱۶									جمع واحد

ردیف	کد درس	عنوان درس جبرانی	نوع درس	واحد		ساعت		پیش نیاز	هم نیاز
				تئوری	عملی	تئوری	عملی		
۱	۹۸۸۹	تکنولوژی و کارگاه گرافیک (۳)	تخصصی	۱	۲	۱	۶		
۲	۹۹۴۷	کارگاه صفحه آرایی	تخصصی	۰	۲	۰	۶		
جمع واحد									

نحوه ی مهمان شدن دانشجو در مراکز آموزشی دیگر به صورت موقت:

دانشجویان با توجه به شرایط خاص می توانند در طول مدت تمصیل در وقت مقرر فقط در یک ترم در مراکز آموزشی دیگر مهمان شده و نمره ی خود را بعد از امتحان به آموزشکده تمویل نمایند.

انتقال دائم:

دانشجویانی که به دلایل مختلف در ممل انتخاب شده ی خود مشکل دارند می توانند در مدت مقرر با پر نمودن برگه ی انتقالی و موافقت مبدا و مقصد به صورت دائم انتقال یابند.

معدل نمرات :

معدل کل نمرات در پایان هر ترم نباید کمتر از ۱۲ باشد و علاوه بر آن نمره ی قبولی در هر درس نیزه ا می باشد. در غیر این صورت دانشجو مشروط می گردد.

اخراج:

اگر دانشجو دو ترم متوالی یا متناوب مشروط گردد اخراج می شود.

تذکر: اینگونه دانشجویان می توانند مجددا در آزمون موسسات و مدارس عالی شرکت نموده و در صورت موفقیت ادامه تمصیل دهند. اخراج دانشجو از نظر انضباطی و اخلاقی طبق آئین نامه ی انضباطی برای همیشه موجب مبرومیت از ادامه تمصیل این قبیل افراد می گردد.

معرفی به استاد:

دانشجویانی که ترم آخر هستند در صورتی که سقف وامدهای آنها به مد نصاب نرسیده و فقط ۲ وامد برای فراغ التمصیل شدن داشته باشند و آن هم ارائه نشده باشد می توانند معرفی به استاد شوند.

حد مجاز تعداد واحدها:

دانشجویان باید مد نصاب وامدهایی که هر ترم از طریق آموزش ارائه می گردد و متناسب با برنامه ی آنان تنظیم شده است انتخاب نمایند. دانشجویان نباید هر ترم از ۲۰ وامد بیشتر بگیرند مگر دانشجویانی که ترم آخر هستند و فارغ التمصیل می شوند، آنان می توانند تا سقف ۲۴ وامد نیز انتخاب وامد نمایند.

تذکر: دانشجویان مشروط شده تنها می توانند ۱۴ وامد از وامدهای ارائه شده را برگزینند.

حذف و اضافه:

دانشجو می تواند در هر نیمسال تمصیلی فقط در مهلتی کمتر از دو هفته پس از شروع نیمسال مداکتر دو درس دیگر انتخاب یا دو درس انتخابی خود را حذف یا دو درس انتخابی خود را با دو درس دیگر جا به جا نماید. مشروط بر این که تعداد وامدهای انتخابی وی از مد مقرر تجاوز نکند.

حضور و غیاب:

مضور دانشجو در تمام جلسات مربوط به هر درس الزامی است و ساعات غیبت دانشجو در هر درس نباید از سه جلسه تجاوز نماید. در غیر این صورت نمره ی دانشجو در آن درس صفر محسوب می شود. در صورتی که غیبت دانشجو در هر درس بیش از چهار هفدهم جلسات باشد، اما غیبت وی موجه تشخیص داده شود آن درس مذف فواید شد.

تذکرات مهم آیین نامه آموزشی

ماده ۳:

دانشجو موظف است در هر نیمسال در زمانی که آموزش اعلام می کند برای ادامه تمصیل و انتفاب و امد به آموزش مراجعه کند، عدم مراجعه دانشجو برای نام نویسی بدون اطلاع و عذر موجه، در یک نیمسال، به منزله انصراف از تمصیل است در صورت تافیر و یا عدم عذر موجه، حق انتفاب و امد و ادامه تمصیل در آن نیمسال را ندارد ولی این نیمسال جزو مدت مجاز تمصیل وی محسوب می شود.

ماده ۱۱:

هر دانشجو می تواند در هر نیمسال تمصیلی مداخل ۱۲ و مداکتر ۲۰ و امد درسی را انتفاب کند.

تبصره (۲):

در صورتی که دانشجو برای فراغت از تمصیل تنها یک درس باقیمانده داشته باشد با نظر دانشگاه و تایید استاد مربوطه می تواند امتحان آن درس را در طول نیمسال از طریق معرفی به استاد بگذراند.

تبصره (۱۴):

در مواردی که دانشجو برای فراغت از تمصیل مداکتر ۲۴ و امد باقی مانده داشته باشد متی اگر مشروط باشد با نظر دانشگاه می تواند تمامی وامدهای باقی مانده را در یک نیمسال انتفاب کند.

تبصره (۵):

تعداد وامدهای انتفابی در دوره تابستانی مداکتر ۶ و امد عمومی می باشد.

ماده ۱۳:

مداکتر مدت مجاز تمصیل در دوره کاردانی ۳ سال (فنی) و ۳/۵ سال (کار دانش) است در صورتی که دانشجو نتواند وامدهای دوره را در مداکتر مدت مجاز با موفقیت بگذراند از دانشگاه مربوطه افراج می گردد.

حضور در جلسات

ماده ۱۴:

مضور دانشجو در تمام جلسات مربوط به هر درس الزامی است و ساعات غیبت دانشجو در هر درس نباید از ۳/۱۶ ساعات آن درس تجاوز کند در غیر این صورت نمره دانشجو در آن درس صفر محسوب می شود.

تبصره (۱):

در صورتی که غیبت دانشجو در هر درس بیش از ۳ جلسه باشد ولی غیبت او موجه تشخیص داده شود برای آن درس غیبت موجه در نظر گرفته می شود. در این حال رعایت مد نصاب ۱۲ واحد در نیمسال برای وی الزامی است.

تبصره(۲):

غیبت در جلسات دو هفته اول هر درس به دلیل مذف و اضافه یا هر دلیل دیگر مجاز نیست و در صورت پیش آمد جزء ۳ جلسه غیبت مجاز دانشجو محسوب می شود. تشخیص موجه بودن غیبت در جلسات درس و در امتحان بر عهده شورای آموزشی دانشگاه می باشد.

غیبت در امتحان

ماده ۱۵:

غیبت غیر موجه در امتحان هر درس به منزله گرفتن نمره صفر در امتحان آن درس است و غیبت موجه در امتحان هر درس موجب مذف آن درس می گردد.

ماده ۱۶:

تشخیص موجه بودن غیبت در جلسات درس و در امتحان بر عهده ی شورای آموزشی دانشگاه می باشد.

حذف و اضافه

ماده ۱۷:

دانشجو می تواند در هر نیمسال تمصیلی فقط در مهلتی کمتر از ۲ هفته پس از شروع نیمسال تمصیلی حداکثر دو درس دیگر انتحاب یا دو درس انتحابی خود را مذف یا جا به جا کند. مشروط بر آن که تعداد واحد های انتحابی وی از مد مقرر تجاوز نکند.

ماده ۱۸:

در صورت اضطرار دانشجو می تواند ۵ هفته به پایان نیمسال تمصیلی مانده فقط یکی از درس های نظری خود را با تایید گروه آموزشی مذف نماید مشروط بر آن که اولاً غیبت دانشجو در آن درس بیش از ۳ جلسه نباشد. ثانياً تعداد واحدهای باقی مانده وی از ۱۲ کمتر نباشد.

ماده ۲۰:

برگزاری امتحان پایان نیمسال برای هر درس الزامی است.

ماده ۲۲:

نمره قبولی در هر درس ۱۰ است دانشجویی که در هر یک از دروس الزامی مردود شود در اولین فرصت ملزم به تکرار آن است. با این حال نمرات کلیه دروس اعم از قبولی و افتاده در کارنامه دانشجو ثبت شده و در محاسبه معدل نمرات منظور می شود.

درسی نا تمام

ماده ۲۳:

در موارد استثنایی، نمره تمرین دبیری، کارآموزی و کارورزی، عملیات صمراپی، کار در عرصه و دروسی که در برنامه آموزشی مصوب، توام با پروژه ارایه می شود، در صورتی که به تشخیص استاد و تأیید گروه

آموزشی مربوطه، تکمیل آنها در طول یک نیمسال تمصیلی میسر نباشد، ناتمام تلقی می‌گردد. نمره ناتمام باید حداکثر تا پایان نیمسال بعد به نمره قطعی تبدیل گردد.

اعلام نمرات

ماده ۲۴:

استاد موظف است گزارش نمره نهایی هر درس را حداکثر ظرف ۱۰ روز پس از برگزاری امتحان آن درس به اداره آموزش دانشگاه بدهد.

ماده ۲۵:

آموزش هر دانشکده موظف است نمرات دانشجویان را حداکثر تا دو هفته پس از برگزاری آخرین امتحان هر نیمسال و بعد از رسیدگی به اعتراضات دانشجویان و رفع اشتباهات احتمالی به آموزش کل دانشگاه تسلیم نماید.

تبصره مهم:

نمره پس از اعلام به آموزش کل دانشگاه غیر قابل تغییر است.

میانگین نمرات

ماده ۲۶:

در هر نیمسال تمصیلی میانگین نمرات دانشجو در آن نیمسال و میانگین کل نمرات او تا پایان آن نیمسال و در پایان دوره ی تمصیلی، میانگین کل نمرات دانشجو مناسبه و در کارنامه وی ثبت می‌شود.

تبصره (۱)

برای مناسبه میانگین نمرات، تعداد واحدهای هر درس در نمره آن درس ضرب می‌شود و مجموع حاصل ضربها در تمام دروسی که دانشجو برای آنها نمره گرفته است بر تعداد کل واحدهای افذ شده تقسیم می‌شود.

تبصره (۲)

دوره تابستانی به عنوان نیمسال تمصیلی محسوب نمی‌شود نمرات دروسی که دانشجو در دوره تابستانی می‌گذراند تنها در مناسبه میانگین کل دانشجو محسوب می‌شود.

به همین نحو نمرات دانشجو در نیمسالی که الزاماً، کمتر از ۱۲ واحد انتفاع می‌کند و کسر بودن واحدها خارج از اراده او است نیز مانند دروس تابستانی در میانگین کل او مناسبه می‌شود ولی آن نیمسال جزء حداکثر مدت مجاز تمصیل دانشجو محسوب نخواهد شد.

نام نویسی مشروط

ماده ۲۷:

میانگین نمرات دانشجو در هیچ نیمسال تمصیلی نباید کمتر از ۱۲ باشد در غیر اینصورت نام نویسی دانشجو در نیمسال بعد به صورت مشروط خواهد بود.

تبصره:

هر دانشگاه موظف است موضوع مشروط بودن دانشجویان را هر بار به وی کتبا اطلاع دهد و یک نسخه از آن را در پرونده دانشجویان ضبط نماید و یک نسخه به اطلاع خانواده دانشجویان برسد.
ماده ۲۸:

دانشجویی که به صورت مشروط نام نویسی می کند بجز در آفرین نیمسال تمصیلی حق انتخاب بیش از ۱۴ واحد درسی در آن نیمسال را ندارد.

اخراج دانشجوی مشروط

ماده ۲۹:

در صورتی که میانگین نمرات دانشجویان در دوره های کاردانی و کارشناسی نا پیوسته در دو نیمسال تمصیلی اعم از متوالی و یا متناوب، کمتر از ۱۲ باشد در هر مرحله ای که باشد از ادامه تمصیل مبروم می شود.

ماده ۳۱:

دانشجویی که بدلیل مشروط شدن بیش از حد از ادامه تمصیل مبروم می شود در صورت انجام لغو تعهداتی که در دوران تمصیل سپرده است، می تواند برای تمصیل مجدد در آزمون سراسری شرکت کرده و در صورت قبولی در رشته مورد علاقه خود ادامه تمصیل دهد.
دانشگاه پذیرنده می تواند واحد هایی را که دانشجویان در رشته قبلی گذرانده است با برنامه رشته جدید تطبیق داده و طبق ضوابط این آیین نامه بعضی یا تمام آنها را بپذیرد.

مرخصی تحصیل

ماده ۳۳:

دانشجو می تواند در هر یک از دوره های کاردانی فقط یک نیمسال تمصیلی از مرخصی استفاده نماید.
تبصره:

مدت مرخصی تمصیلی جزء مداکتر مجاز تمصیل دانشجویان در هر دوره محسوب می شود.

ماده ۳۴:

تقاضای مرخصی تمصیلی باید به صورت کتبی، دو هفته قبل از شروع نام نویسی هر نیمسال توسط دانشجویان به آموزش تسلیم گردد.

تبصره:

آموزش موظف است پس از کسب نظر از گروه آموزشی ذی ربط قبل از اتمام مهلت نام نویسی موافقت یا عدم موافقت با درخواست دانشجویان را کتبا ابلاغ نماید.

انصراف از تحصیل

ماده ۳۵:

ترک تمصیل بدون کسب اجازه از دانشگاه ممل تمصیل، انصراف از تمصیل محسوب می شود و دانشجویان منصرف از تمصیل، حق ادامه تمصیل ندارند.

تبصره:

در موارد استثنایی، که دانشجو ترک تمصیل خود را موجه می داند باید دلایل آن را حداقل یک ماه قبل از پایان همان نیمسال به دانشگاه ارائه دهد. در صورت تائید موجه بودن ترک تمصیل توسط دانشگاه، آن نیمسال جزء مرفعی تمصیلی دانشجو محسوب می شود.

ماده ۳۶:

دانشجویی که بخواهد از تمصیل منصرف شود، باید در فواست انصراف خود را شفصا به اداره آموزش دانشگاه تسلیم نماید. این دانشجو مجاز است فقط برای یک بار در فاصله یک ماه از تاریخ در فواست، تقاضای انصراف خود را پس بگیرد. پس از انقضای این مهلت، مکم انصراف از تمصیل وی صادر می شود و دانشجو پس از آن حق ادامه تمصیل در آن دوره را ندارد.

تبصره (۱)

دانشجوی منصرف از تمصیل موظف است به کلیه تعهداتی که در دوران تمصیل سپرده است عمل کند.

تبصره (۲)

تمصیل مجدد دانشجوی منصرف از تمصیل موقوف به شرکت و قبولی در آزمون سراسری بر اساس ضوابط مربوط است.

انتقال

ماده ۳۸:

انتقال به معنی تغییر محل تمصیل دانشجو از یک دانشگاه به دانشگاه دیگر در همان رشته و در همان مقطع تمصیلی است.

ماده ۳۹:

انتقال دانشجو به هر یک از دانشگاه های تهران ممنوع است جز در موارد زیر: شهادت، فوت و یا معلول شدن سرپرست خانواده دانشجو، به طوری که وی به تشفیص مراجع قانونی، بعنوان کفیل خانواده شناخته شود.

معلولیت مؤثر دانشجو، به نموی که به تشفیص شورای عالی پزشکی به طور مستقل قادر به ادامه زندگی نباشد.

ازدواج رسمی یا دائمی دانشجوی دفتر، که محل تمصیل یا اشتغال شوهر در تهران باشد. (با تایید مراجع ذی ربط)

تبصره (۱)

هر یک از موارد مذکور در این ماده باید بعد از قبولی دانشجو در دانشگاه صورت گرفته باشد.

ماده ۴۰:

انتقال دانشجو از دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی تهران به شهرستانها و از شهرستانها به یکدیگر، در یک رشته و در یک مقطع به شرط موافقت دانشگاه های مبدأ و مقصد، بلا مانع است.

ماده ۴۱:

انتقال از دوره های شبانه به روزانه، از دانشگاه پیام نور به دانشگاههای مضموری و از دانشگاه های غیر دولتی به دانشگاه های دولتی ممنوع است ولی انتقال به عکس آن با موافقت مبدأ و مقصد بلا مانع است.

دانشجوی مهمان

ماده ۴۹:

در مواردی که دانشجو به طور موقت، ناگزیر به تغییر محل تمصیل فود باشد می تواند با موافقت دانشگاه های مبدا و مقصد به عنوان دانشجوی مهمان به طور موقت برای مدت معین محل تمصیل فود را تغییر دهد.

ماده ۵۰:

مهمان شدن دانشجو در یک دانشگاه مشروط بر این است که دانشجو حداقل یک نیمسال تمصیلی فود را در دانشگاه مبدا گذرانده باشد.

تبصره:

تقاضای انتقال و مهمان در اردیبهشت ماه هر سال توسط سایت سامانه آموزشی وزارت علوم برای یک سال تمصیلی یعنی دو ترم بررسی و انجام می شود.

لازم به ذکر است دانشجویان رشته های کار و دانش و دانشجویانی که واحد مبانی کامپیوتر را نگذرانده اند، درس مبانی کامپیوتر را به عنوان یک واحد اجباری می بایست در اولین فرصت لازم انتداب نمایند.

ماده ۴-۱. به دانشجویان دوره کاردانی از نیمسال پنجم و بالاتر تسهیلات رفاهی دولتی از جمله خوابگاه یارانه ای، مواد غذایی، وام شهریه و ... تعلق نخواهد گرفت.

ماده ۴-۲. دانشجویان دوره کاردانی از نیمسال ششم و بالاتر موظف به پرداخت شهریه مطابق با تعرفه ی مصوب می باشند.

ماده ۵. اگر واحدهای دانشجو به دلائلی موجه به تشفیص شورای آموزشی مرکز به زیر ۱۴ واحد برسد سنوات وی ممسوب نمی گردد و فقط در معدل گیری و مشروطی مناسبه می شود. اگر میانگین نمرات ۲ نیمسال مذکور کمتر از ۱۲ باشد یک نیمسال مشروطی منظور می گردد.

ماده ۵-۲. اگر میانگین نمرات دو نیمسال بیشتر از ۱۷ باشد دانشجو می تواند در نیمسال بعدی حداکثر ۲۴ واحد درسی را افز نماید.

ماده ۶. دانشجوی فارغ التمصیل در صورتی که واحد عملی را افتاده باشد می تواند آن درس را معرفی به استاد افز نماید. جهت واحد نظری بدون افتادن می تواند درس را معرفی به استاد افز نماید.

ماده ۶-۱. دانشجویی که بیش از ۸ واحد درسی باقیمانده داشته باشد می تواند حداکثر ۶ واحد درسی را در دوره تابستان افز نماید. دانشجوی فارغ التمصیل می تواند دو عنوان درس را با توجه به بند ۶ معرفی به استاد افز نماید.

ماده ۱۱. دانشجویی که در یک یا چند نیمسال در یک یا چند درس نمره قبولی کسب نکند و در نیمسالهای بعدی همان درس را بتواند با حداقل نمره ۱۴ بگذراند تمام نمرات قبلی زیر ۱۰ از کارنامه اش حذف می شود و در معدل کلی نیز تغییر صورت می پذیرد.

ماده ۱۵. تاریخ فارغ التمصیلی دانشجو زمان ثبت آفرین نمره در واحد آموزش می باشد.