

((لطفا از تغییر فرمت فایل خود داری فرماید .))

بنام خدا

ریاست محترم دانشگاه فنی و حرفه ای

با سلام و احترام

اینجانب با مدرک تحصیلی در رشته و مشخصات ارائه شده در رزومه فوق، تقاضای همکاری بصورت حق التدریس با آن دانشگاه را دارم.

و با اطلاع از مقررات و آیین نامه مدرسان حق التدریس مدعو، متعهد می گردم در صورت موافقت آموزشکده با همکاری اینجانب، برابر برنامه اعلامی از سوی گروه مربوطه به انجام وظایف محوله بپردازم.

امضاء

((لطفا از تغییر فرمت فایل خود داری فرماید.))

الصاق عكس

الزامی است

۱- مشخصات فردی

نام : نام خانوادگی:	تاریخ تولد :	کد ملی :
نام پدر :	محل تولد :	شماره شناسنامه :
نشانی محل سکونت :	تلفن تماس :	
تلفن تماس ضروری :	پست الکترونیکی:	

۲- سوابق تحصیلی :

مقطع تحصیلی	رشته تحصیلی	گرایش	دانشگاه محل تحصیل	کشور/ شهر محل تحصیل
فوق دیپلم				
لیسانس				
فوق لیسانس				
دکتر				

((لطفا از تغییر فرمت فایل خود داری فرماید .))

۳- سوابق حرفه ای و تدریس

پاره وقت / تمام وقت / مشاوره	نوع فعالیت (قراردادی، پیمانی، رسمی و ...)	سمت	مدت همکاری				نام سازمان / شرکت	
			مجموع به ماه	از		تا		
				ماه	سال	ماه		سال

۴- دوره‌های آموزش زبان خارجی و کامپیوتر:

میزان ساعات دوره	سال	محل آموزش	سطح	نام دوره

۵- سوابق علمی - پژوهشی:

کارفرمای شما : (کسی که کار پژوهشی به سفارش یا زیر نظر او انجام شده و می‌بایست حتی المقدور حقوقی باشد):	زمان انجام تحقیق :	عناوین تحقیق :

محل چاپ یا ارائه	نام نویسنده یا نویسندگان	زمان انتشار	ارائه کنفرانس	نام کتب و مقالات منتشر شده

۶- عناوین افتخارات :

رتبه در دوره کارشناسی	رتبه در دوره کارشناسی ارشد	کسب افتخارات در المپیاد دانش آموزی یا دانشجویی	سطح مقام	اختراعات	زمان ثبت

((لطفا از تغییر فرمت فایل خود داری فرماید .))

۷- علائق تدریس :

تمایل دارید چه دروسی را تدریس نمایید؟

۸- سایر اطلاعات :

نگارش توضیحات جانبی بر سوابق تحصیلی، تدریس، شغلی و ...

۹- مدارک پیوست :

- فتوکپی شناسنامه (تمام صفحات) یکسری
- فتوکپی کارت ملی
- فتوکپی آخرین مدرک تحصیلی
- فتوکپی آخرین حکم کارگزینی هیأت علمی (برای اعضاء هیأت علمی دانشگاهها و موسسات تحت پوشش وزارت علوم)
- فتوکپی آخرین حکم کارگزینی (شاغلین)
- عکس ۳*۴ یک قطعه
- شماره حساب بانک تجارت (ضروری)
- مدارک مربوط به سوابق و دوره‌های مربوطه