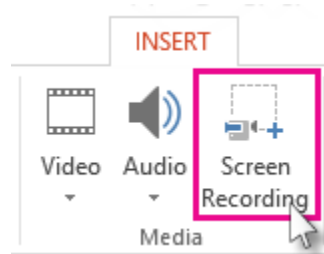


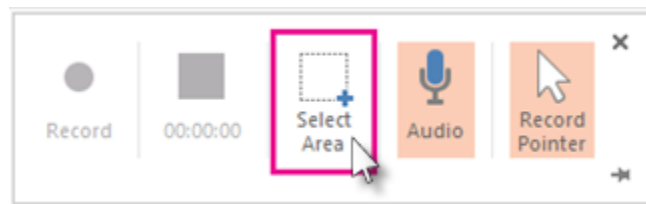
## فیلم گرفتن از صفحه با پاورپوینت

برای فیلم گرفتن از صفحه با پاورپوینت تنها کافیست مراحل زیر را قدم به قدم طی کنید:

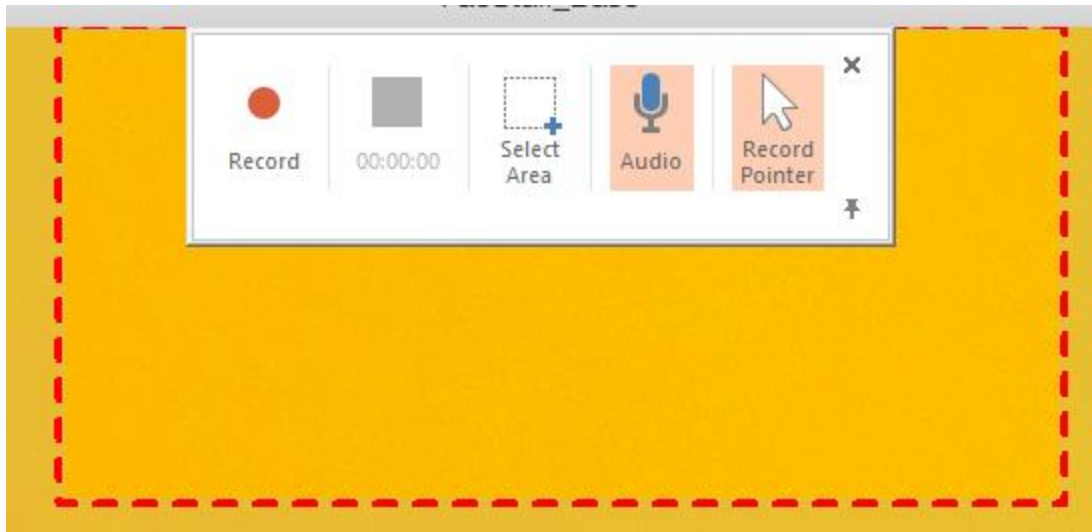
۱. به سراغ تب **Insert** بروید و روی **Screen Recording** کلیک کنید.



۲ حالا در پنل به نمایش در آمده روی **Select Area** کلیک کنید.



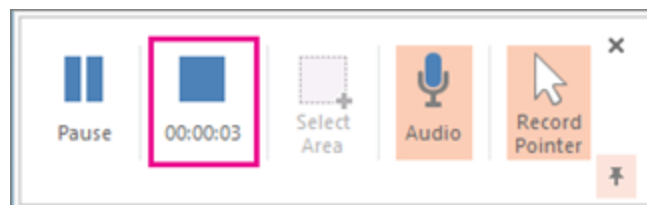
۳ سپس با استفاده از ماوس بخشی از صفحه که دوست دارید از آن فیلم بگیرید را برای پاورپوینت مشخص کنید.



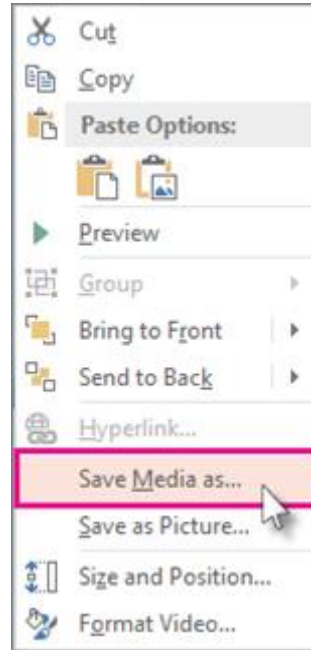
۴ به صورت پیش فرض پاورپوینت از صدا و محل قرارگیری نشانگر ماوس نیز فیلم می‌گیرد اما اگر دوست ندارید چنین اتفاقی بیفتد کافیست از طریق پنل رکورد از نمایش آن‌ها در ویدیو نهایی جلوگیری کنید.

۵ با کلیک روی کلید **Record** فرآیند فیلم گرفتن از صفحه آغاز می‌شود. علاوه بر این با استفاده از میانبر **Windows key + Shift + R** نیز می‌توانید سریع‌تر و بدون نیاز به کلیک‌های اضافه به کلید **Record** دست پیدا کنید. همچنین به کمک این میانبر می‌توانید در پروسه فیلم گرفتن از صفحه وقفه ایجاد کنید یا دوباره آن را به جریان بیندازید.

۶ زمانی که بالاخره کارتان تمام شد و خواستید فیلم گرفتن از صفحه را به طور کامل متوقف کنید، ماوستان را به محل سابق پنل رکورد پاورپوینت ببرید تا پنل دوباره به نمایش درآید. حالا می‌توانید با کلیک روی کلید **Stop** یا استفاده از میانبر **Windows key + Shift + Q** به طور کامل پروسه ضبط ویدیو از صفحه را متوقف کنید.



۷ برای ذخیره کردن ویدیو ضبط شده، خیلی راحت روی تصویری که از آن روی صفحه باقی مانده راست کلیک کنید و از میان گزینه‌های موجود به سراغ **Save Media As** بروید.



۸ حالا به کمک دیالوگ باکسی که روی صفحه ظاهر می‌شود برای ویدیو خود یک نام و محل ذخیره سازی در نظر بگیرید و به محض اینکه کارتان تمام شد با کلیک روی **Save** آن را ذخیره کنید.